

Points clés



Couleur bleu : police, sécurité, ciel, mer.

Animal Hibou, castor, écureuil.

Emotion Peur

Profession type Comptable, administratif.

Question Pourquoi ?

Force Précis, analytique.

Limite Trop critique.

Moteur La bonne façon d'agir.

Peur Qu'on critique son travail.

Décision Le prévenir à l'avance quand il y a une décision à prendre. Le consulter pour les décisions, sinon il risque de les rejeter.

Changement N'aime pas car ça représente un risque.

Détails Adore les données : accumulateur.

Contact Travaille seul. Ferme la porte de son bureau. Doit se faire un avis avant d'accorder sa confiance.

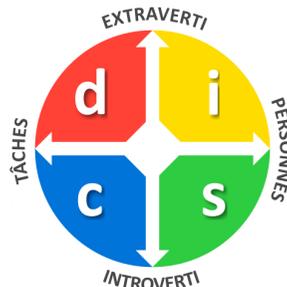
Talent Analyser les problèmes.

Accueil Peu convivial.

Avoir son avis À quelle conclusion les faits t'amènent-ils?

Attention Pense que ça ira bien si on suit les règles. Ponctuel.

Le DISC est un outil d'évaluation utilisé pour améliorer la productivité, le travail d'équipe et la communication. DISC est l'acronyme de Dominant, Influent, Stable et Conscientieux. On représente généralement les profils DISC sur une roue dont les quartiers sont les quatre composantes. Chaque composante possède ses caractéristiques propres et deux quartiers contigus partagent un certain nombre de caractéristiques.



Le DISC mesure des styles de communication et de comportement. Ce n'est PAS un test de QI. Ça ne mesure PAS l'intelligence, les aptitudes, la santé mentale, les valeurs, etc. Les profils DISC décrivent les comportements humains dans de nombreuses situations, par exemple en réponse au stress, aux défis, aux challenges, aux crises, aux procédures, etc.

En connaissant bien son profil et celui de ses interlocuteurs, on peut communiquer de manière plus efficace, à l'écrit comme à l'oral. Cela permet de distribuer efficacement les tâches selon leurs types, les objectifs, les besoins, les contraintes, etc. Cela permet également de constituer une équipe en choisissant ses membres en fonction du contexte.

Le Conscientieux aime réfléchir avant d'agir. Il peut être perçu comme froid et indifférent. Il manifeste un fort désir de connaître et de comprendre ce qui l'entoure. Il a du mal à répondre à une pression autoritaire et préfère communiquer par écrit.



Profil 4 permet aux entreprises/particuliers d'établir et d'analyser des profils de comportement et de communication.

Nous offrons ce memento pour le diffuser au maximum. N'hésitez pas à nous envoyer vos remarques afin que nous puissions l'améliorer.



Scannez le QR code, ci-contre, pour évaluer votre profil DISC et télécharger les mémentos de la série, ou rendez-vous sur profil4.com

Êtes-vous ?

conscientieux

comportement & communication



DISC

www.profil4.com

Verbal



Veut	Les faits, les idées doivent avoir une validation logique.
Écoute	Écoute plus qu'il ne parle. Préfère les emails.
Demande	Pose des questions, peut se transformer en négator si on le coupe.
Analyse	A besoin de réfléchir avant de répondre. Peut être paralysé par son analyse.
Construction	Explique toutes les étapes avant de donner les conclusions. A du mal à résumer.
Interruptions	S'arrête de parler s'il est coupé.
Opinion	Donne des données et non son opinion.

Visuel



Poignée main	Pas automatique.
Regard	Évite les yeux, regarde la table, ne dit pas bonjour naturellement.
Faciale	Attitude neutre, inexpressive. Cache ses sentiments.
Gestes	Petits gestes, dans la zone normale.
Look	Classique, sobre.
Divers	Peut se mettre en colère, à pleurer sans préavis.

Vocal



Volume	Faible
Rythme	Lent
Ton	Peu de variations, monocorde.
Émotions	Sous contrôle.

Emails



Aime	Adore. Très à l'aise avec les outils informatiques.
Salutation nominative	Non
Formule de politesse	Non
Signature	Complète mais sobre.
Longueur	Long, complet, détaillé, exhaustif (barre de défilement).
Décoration	Non
Contenu	Donne toutes les explications avant la conclusion.
Prend des nouvelles	Non
Divers	Lent à répondre pour donner une réponse complète et juste.
Pièces jointes	Oui, beaucoup, et il s'attend à ce qu'on les lise.

Pour lui parler



A éviter	Les agressions.
A faire	Être direct. Ne pas enrober. Être exact, organisé. Lui faire envisager les conséquences (petites/grosses) d'une mauvaise décision : est-ce si grave ?
Critiques	Risque de se bloquer.
Compliments	Parler de son raisonnement.
Feedback	En privé. Être calme. Ne pas le forcer. Parler d'efficacité.
Délégation	Lui indiquer les grandes étapes et s'attendre à des questions pour les détails.
Délais	A besoin de deadline car il a tendance à accumuler indéfiniment des données et à ne jamais se décider. Insister pour avoir des réponses, même s'il reste des données manquantes.
Contact	Ne pas le toucher.
Conflit	À désamorcer calmement et en prenant son temps.

